

## **Тренинг Игоря Рейника «Лидерство как стиль управления»**

### **Введение**

Далеко не всегда авторитарный стиль управления позволяет достичь максимальных результатов работы коллектива. Полностью раскрыть потенциал сотрудников можно, используя принципы лидерства.

Данный тренинг позволит участникам понять основы лидерства и внедрить их в работу. Он будет полезен не только руководителям, но и любым сотрудникам, работающим в команде. В основе тренинга лежит философия лидерства Стивена Кови.

### **Цель обучения**

Развить лидерские компетенции участников для повышения эффективности управления персоналом и работы в команде.

### **Ожидаемые результаты участников тренинга**

- Освоят общую концепцию эффективного лидерства.
- Выработают проактивную (ответственную) позицию.
- Изучат принципы целеполагания и личной эффективности.
- Освоят стратегии и приёмы, которые способствуют эффективному использованию принципов лидерства в команде.

### **В программе тренинга**

#### **Управление и лидерство. Общие понятия.**

- Управление людьми. Как понять, что Вы делаете это хорошо.
- Лидерство: панацея или инструмент управления?
- Кто такой лидер?
- Заставлять или вовлекать? Чем лидерство отличается от командования?
- Преимущества и недостатки лидерства.
- Каков Ваш потенциал лидерства?

### **Проактивность.**

- Что управляет Вашим поведением.
- Как быть, когда обстоятельства кажутся непреодолимыми.
- Реактивность или проактивность: что эффективнее.
- Ответственность как ключ к свободе.
- Кто будет автором Ваших успехов и неудач?
- Что определяет Ваше эмоциональное состояние?
- Если бы можно было управлять своими эмоциями...
- Поменять свое состояние? Легко!

### **Главный вопрос лидера: зачем?**

- Делать дела правильно или делать правильные дела?
- Зачем Вы делаете то, что делаете?
- Откуда берутся Ваши цели?
- Зачем ставить цели самому себе?
- Что такое цель?
- Без чего Ваши цели – пустой звук?
- Планирование: трата времени или ступень к победе?

### **Эффектность или эффективность.**

- Почему одни люди успевают больше других.
- Что такое эффективность и зачем она нужна?
- За какие дела хвататься в первую очередь.
- Матрица Эйзенхауэра.
- Основы тайм-менеджмента. Без чего нельзя обойтись.
- Что делать, если цель не достигнута?
- Что Вас волнует и на что Вы можете повлиять.

### **Люди: соратники или соперники?**

- Зачем Вам другие люди?
- Зависимость, независимость, взаимозависимость – эволюция развития способностей.

- Стоит ли «идти по головам». Стратегии взаимодействия с людьми.
- Доверие: nepозволительная роскошь или насущная необходимость?
- Как осознать качество своих отношений.
- Кто отвечает за то, что происходит между вами.
- Чем команда отличается от коллектива.
- Преимущества командной работы.

### **Давайте договоримся!**

- Как договариваться так, чтобы с Вами хотелось договориться?
- Помните ли Вы цель своего общения?
- Что важнее: результат или отношения?
- Структура переговорного процесса.
- Сначала старайтесь понять, потом - быть понятым.
- Как управлять своими и чужими эмоциями.
- Эмоциональный банковский счет.

### **Когда количество переходит в качество.**

- Как бы действовала Ваша идеальная команда.
- Что такое синергия и откуда она возникает.
- Как вдохновлять людей на большие свершения.
- Сильные стороны участников Вашей команды.
- Почему люди должны Вам доверять.

### **«Затачивайте пилу».**

- Стоит ли тратить время на «непродуктивную деятельность».
- Время на саморазвитие: трата или инвестиция?
- Отдых: «потому что» или «для того, чтобы»?

### **Инструменты лидера.**

- Видение.
- Миссия.
- Ценности.

- Принципы.
- Отношения.
- Вовлечение.

#### **Типичные ошибки в лидерстве.**

- Как не потерять из вида результат.
- Доверяй, но проверяй?
- Стоит ли использовать манипуляции?
- Конфликты: как добиться результата и не испортить отношения.

#### **Методы проведения**

Тренинг проводится с использованием парных и групповых упражнений, интерактивных лекций, игр, обсуждений, индивидуальных заданий.

#### **Формат тренинга**

- Два дня: с 10:00 до 18:00.
- Ежедневно два кофе-брейка: по 15-20 минут.
- Ежедневно обеденный перерыв: 60 минут.

#### **Дополнительно**

Тренинг ведёт Игорь Рейник - бизнес-тренер, практик с опытом работы в теме лидерства около 4 лет. В работе учитывает эмоциональные аспекты изменений, а также гармоничные отношения участников с окружением.

Автор книги «Жизнь без страха». Опыт тренерской работы и консультирования более 8 лет.